**МКОУ «Аймакинская СОШ им. Шамиля Л.З.» Гергебильского района РД**

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено  на заседании педагогического совета  Протокол № 1  от 28.08. 2013 г. | Утверждено и введено в действие  приказом № 2/10 от 02.09.2013г.  Директор МКОУ «Аймакинская СОШ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Х.И.Гаджиева |

**Положение**

**о ведении школьного дневника**

**1.Общие положения.**

1.1.Дневник является школьным документом учащегося. Ответственность за его обязательное и аккуратное ведение несет сам ученик.

1.2.Ведение дневника обязательно для учащихся со 2 по 11 класс.

1.3.Все записи учащиеся в дневнике выполняют  чернилами синего цвета

1.4.Для заметок учителей и классного руководителя в конце дневника выделена страница.

1.5.Учитель, оценив ответ учащегося, выставляет оценку в классный журнал и одновременно вписывает ее в дневник и заверяет своей подписью.

**2.Обязанности учащегося.**

2.1.Ученик заполняет лицевую сторону обложки, вписывает названия предметов, фамилии, имена и отчества преподавателей, расписание уроков, факультативных занятий, внеклассных и внешкольных мероприятий, название месяца и числа. Посторонние записи и рисунки недопустимы.

2.2.Ученик ежедневно записывает домашнее задание и задания для самостоятельной работы в графы того дня, на которые они заданы, в период школьных каникул – план внеклассных и внешкольных мероприятий.

2.3.Учащийся следит за состоянием дневника, своевременно, аккуратно заполняет свой дневник и предъявляет дневник по первому требованию учителя и классного руководителя.

**3.Обязанности педагогов.**

3.1.Администрация школы, согласно ВШК,  осуществляет систематический контроль за состоянием ведения дневников учащихся 2-11 классов.

3.2.Классный руководитель контролирует наличие в дневнике всех оценок, полученных учащимися в течение недели, по итогам четверти, года. В конце дневника выставляет итоговые сведения об успеваемости и поведении учащегося. Обращается к учителю предметнику в случае отсутствия оценок по предмету.

3.3.Классный руководитель контролирует аккуратность ведения учащимися дневника.

3.4.Учитель-предметник своевременно выставляет оценки за устные и письменные работы учащихся в их дневники (устный ответ – в конце урока; письменный – в течение недели).

3.5.Учитель-предметник оценки в дневник учащегося выставляет синими или красными чернилами ( черный, зеленый и другие цвета не используются).

**4.Обязанности родителей.**

4.1.Родители еженедельно, а также в конце учебной четверти, полугодия и года просматривают и подписывают дневник, при необходимости контролируют его ведение. 4.2.Несут ответственность за наличие дневника у ребенка.